



GUÍA RÁPIDA DE AFILIACIÓN AL SISTEMA FÉNIX



¿QUÉ ES EL SISTEMA FÉNIX Y PARA QUÉ SIRVE?

Es un programa de gestión integral del fútbol federado on-line, que revolucionará muy positivamente la gestión de todos los procesos de la administración del fútbol, especialmente facilitará y modernizará la gestión de nuestros clubes en sus relaciones y trámites federativos y servirá para unificar en un único sistema de gestión la competición, desde la afiliación al sistema, la realización de las licencias PVC plásticas con foto, la gestión de las competiciones y sanciones, las designaciones y gestión arbitral, hasta la realización de las actas de los encuentros en tiempo real on-line y la retroalimentación de la web.

¿CÓMO AFECTA A LOS FUTBOLISTAS?

Desaparecerá la actual licencia federativa en cartón y, obviamente, su solicitud. Se imprimirá una licencia plástica con la foto del futbolista. Pero para que el club pueda solicitar la licencia on line, deberá figurar en la base de datos del sistema FÉNIX el futbolista que quiere adscribir a su club. Por ello, de forma previa, debe de estar el futbolista dado de alta en el sistema (individualmente si es mayor de edad y además su padre/madre/tutor legal (uno de ellos) si es menor). **POR TANTO, QUIEN NO ESTÉ AFILIADO EN EL SISTEMA NO PODRÁ REALIZAR LICENCIA EN LA TEMPORADA 2012/2013.**

¿DÓNDE Y CÓMO AFILIARSE?

En los enlaces que aparece en las webs: **www.fcylf.es** y **www.rfef.es**

Requisitos Técnicos: Será necesaria una conexión a internet, una cuenta de correo electrónico y un escáner.

Requisitos Materiales: FOTO ORIGINAL RECIENTE TIPO DNI Y DNI ORIGINAL. Si la solicitud es para una persona menor de edad necesita, antes de afiliarse, la afiliación de su responsable legal: padre, madre o tutor. Hasta que el adulto no esté afiliado y haya recibido las claves(24/48 horas), no se podrá afiliar al menor.

PROCESO



Paso 1

Pinchamos en "Solicitar Afiliación" de la página principal de Actualización de Datos de Afiliación y seguimos los pasos con especial atención a la introducción correcta del correo electrónico y de la provincia de afiliación.



Paso 2

Fotos actuales y en color, **TIPO DNI Y ORIGINALES. NO SIRVE LA FOTO DEL DNI ESCANEDA Y RECORTADA.** Para el DNI o NIF son necesarias ambas caras, anverso y reverso en documentos diferentes. **UNA VEZ ESCANEADAS Y ANTES DE INTRODUCIRLAS EN EL SISTEMA HAY QUE RECORTARLAS A TAMAÑO NATURAL.** Percatarnos también de la cumplimentación de la Fecha de Expedición y de Vigencia del D.N.I.



Paso 3

Una vez remitida la solicitud, recibiremos simultáneamente **2 CORREOS ELECTRÓNICOS** en el mail registrado, **UNO** con el Resguardo de la Solicitud formulada y **OTRO SEGUNDO** para reafirmar y verificar por segunda vez el mail (**PINCHANDO EN ENLACE**). **MUY IMPORTANTE: COMO EL ENVÍO ES AUTOMÁTICO Y EN VIRTUD DE LOS FILTROS DE SEGURIDAD DEL SERVIDOR DE CORREO, PUEDE QUE EL SISTEMA ENVÍE ESTOS DOS EMAILS A LA CARPETA DE CORREOS NO DESEADOS O ELIMINADOS. ASEGÚRATE DE SU LOCALIZACIÓN EN LA BANDEJA CORRECTA. RECUERDA: SI NO SE VALIDA EL MAIL, NO SE VALIDARÁ LA AFILIACION.**



Paso 4

En 24/48 horas recibiremos la *Confirmación o Rechazo* por parte de la FCYLF. En el primer caso recibiremos nuestras claves de usuario y contraseña, la cual podremos modificar a nuestro antojo con posterioridad desde el menú principal de Actualización de Datos de Afiliación. En caso de que nos notifiquen el Rechazo de la solicitud, deberemos leer con atención el motivo de la misma para subsanar las irregularidades que han observado en nuestra solicitud.

El proceso es sencillo y para ayudarte se encuentra en la página web, www.fcylf.es, una explicación más pormenorizada junto con una demo visual, que te explica paso a paso el mismo. Finalmente instarte a que, para cualquier problema en tu afiliación, contactes con nosotros en el correo siguiente: **fcylf@fcylf.es**. Te rogamos que utilices este medio porque te podremos ofrecer un servicio técnicamente más eficiente que cualquier consulta telefónica, por saturación de las líneas. **Gracias por tu colaboración.**